

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Центр образования №31 имени Романа Петровича Стащенко»

ПРИНЯТО

Педагогическим советом МБОУ ЦО
№31
Протокол от 29.08.2023 №1

УТВЕРЖДЕНО

приказом МБОУ ЦО № 31
от 31.08.2023 №466-а

СОГЛАСОВАНО

Советом родителей МБОУ ЦО №31
Протокол от 29.08.2023 №1

СОГЛАСОВАНО

Советом обучающихся МБОУ ЦО
№31
Протокол от 29.08.2023 №1

П О Л О Ж Е Н И Е
об организации внеурочной деятельности

1. Общие положения

- 1.1 Настоящее положение об организации внеурочной деятельности в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Центр образования № 31 им. Романа Петровича Стащенко» (далее - Центр образования), регламентирует условия реализации внеурочной деятельности, порядок формирования плана и рабочих программ курсов внеурочной деятельности, организации краткосрочных мероприятий, а также устанавливает порядок участия в промежуточной аттестации обучающихся начального, основного и среднего общего образования в рамках внеурочной деятельности.
- 1.2 Настоящее Положение разработано в соответствии с
- Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями;
 - Федеральными государственными образовательными стандартами начального общего образования и основного общего образования, утвержденными приказами Минпросвещения Российской Федерации № 286 и № 287 от 31 мая 2021 года с изменениями от 18 июля 2022 года;

- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденным Приказом Минобрнауки Российской Федерации № 413 от 17 мая 2012 года с изменениями от 12 августа 2022 года;
- Письмом Минпросвещения Российской Федерации от 5 июля 2022 года № ТВ-1290/03 «О направлении методических рекомендаций»;
- Письмами Минпросвещения от 17 июня 2022 года № 03-871 «Об организации занятий «Разговоры о важном» и от 15 августа 2022 года № 03-1190 «О направлении методических рекомендаций»;
- Письмом Министерства просвещения РФ от 17 августа 2023 г. N ДГ-1773/05 «О направлении информации» (курс занятий «Россия - мои горизонты»);
- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4. 3648- 20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», Санитарными правилами СП 1.2.3648–21, утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 №2.
- Письмом Роспотребнадзора от 08.05.2020 № 02/8900-2020-24 «О направлении рекомендаций по организации работы образовательных организаций»;
- Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Центр образования № 31 им. Романа Петровича Стащенко»;
- Образовательной программой начального, основного, среднего общего МБОУЦО № 31 им Р.П. Стащенко.

1.3 Данное Положение устанавливает порядок организации и проведения внеурочной деятельности, порядок организации занятий «Разговоры о важном», «Россия – мои горизонты», регулирует систему оценки достижения результатов внеурочной деятельности, а также определяет ответственных лиц за проведение внеурочной деятельности.

1.4 Образовательные программы начального общего образования, основного общего образования и среднего общего образования реализуются в общеобразовательной организации через урочную и внеурочную деятельность с соблюдением требований государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов.

1.5 Внеурочная деятельность является неотъемлемой и обязательной частью образовательной деятельности, направленная на достижение планируемых результатов освоения основных образовательных программ (предметных, метапредметных и личностных), осуществляемая в формах, отличных от урочных.

1.6 Общеобразовательная организация определяет объем часов, отведенных на внеурочную деятельность в соответствии с содержательной и организационной спецификой реализуемых ООП, в том числе АОП, с учетом времени, отводимого на внеурочную деятельность на каждом уровне общего образования:

- на уровне начального общего образования – до 1320 часов;
- на уровне основного общего образования – до 1750 часов;
- на уровне среднего общего образования – до 700 часов.

1.7 План внеурочной деятельности общеобразовательной организации является обязательной частью организационного раздела основной образовательной программы, а рабочие

программы внеурочной деятельности являются обязательной частью содержательного раздела основной образовательной программы.

- 1.8 Внеурочную деятельность в соответствии с настоящим Положением о внеурочной деятельности могут осуществлять педагогические работники, соответствующие общим требованиям, предъявляемым к педагогическим работникам квалификационными характеристикам по должности, в том числе заместители директора, учителя-предметники, классные руководители, педагоги-организаторы, педагоги-психологи, учителя-логопеды, педагоги - библиотекари и иные педагогические работники.
- 1.9 Объем (часы) реализуемой рабочей программы внеурочной деятельности входят в аудиторную нагрузку педагогического работника, ее реализующую.
- 1.10 Финансовое обеспечение реализации рабочих программ внеурочной деятельности осуществляется в рамках реализации ООП НОО, **АОП НОО**, ООО и СОО.

2. Условия реализации внеурочной деятельности

- 2.1. Внеурочная деятельность направлена на реализацию индивидуальных потребностей, обучающихся путем предоставления выбора широкого спектра занятий, направленных на их развитие.
- 2.2. Целью организации внеурочной деятельности в общеобразовательной организации является обеспечение достижения обучающимися планируемых результатов освоения основной образовательной программы за счет расширения информационной, предметной, культурной среды, в которой происходит образовательная деятельность, повышения гибкости ее организации.
- 2.3. Участие во внеурочной деятельности должно обеспечить:
 - удовлетворение индивидуальных запросов, обучающихся;
 - развитие личности, ее способностей, удовлетворение образовательных потребностей и интересов;
 - формирование функциональной грамотности обучающихся (способности решать учебные задачи и жизненные проблемные ситуации на основе сформированных предметных, метапредметных и универсальных способов деятельности);
 - формирование социокультурных и духовно-нравственных ценностей обучающихся, основ их гражданственности, российской гражданской идентичности и социально-профессиональных ориентаций;
 - развитие навыков самостоятельной образовательной, общественной, проектной, учебно-исследовательской, спортивно-оздоровительной и творческой деятельности;
 - формирование экологической грамотности у обучающихся, навыков здорового и безопасного для человека и окружающей его среды образа жизни;
 - совершенствование имеющегося и приобретение нового опыта познавательной деятельности, самоопределения обучающихся.
- 2.4. Внеурочная деятельность организуется по следующим направлениям:
 - 2.4.1. На уровне начального общего образования для обучающихся, которые осваивают программы по ФГОС НОО, утвержденному приказом Минпросвещения от 31.05.2021 № 286:
 - спортивно-оздоровительная деятельность;
 - проектно-исследовательская деятельность;

- коммуникативная деятельность;
- художественно-эстетическая творческая деятельность;
- информационная культура;
- интеллектуальные марафоны;
- «Учение с увлечением!».

2.4.2. На уровне основного общего образования для обучающихся, которые осваивают программы ФГОС ООО, утвержденному приказом Минпросвещения от 31.05.2021 № 287:

- внеурочная деятельность по учебным предметам образовательной программы;
- внеурочная деятельность по формированию функциональной грамотности (читательской, математической, естественно-научной, финансовой) школьников;
- внеурочная деятельность, направленная на реализацию комплекса воспитательных мероприятий;
- внеурочная деятельность по развитию личности;
- внеурочная деятельность по организации обеспечения учебной деятельности.

2.4.3. На уровнях начального, основного и среднего общего образования для обучающихся, которые осваивают программы по ФГОС НОО, утвержденному приказом Минобрнауки от 06.10.2009 № 373; ФГОС ООО, утвержденному приказом Минобрнауки от 17.12.2010 № 1897; ФГОС СОО, утвержденному приказом Минобрнауки от 17.05.2012 № 413:

- спортивно-оздоровительное;
- духовно-нравственное;
- социальное;
- общеинтеллектуальное;
- общекультурное.

2.5. В организации внеурочной деятельности задействованы все педагогические работники центра образования. Координирующую роль осуществляет заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

2.6. Внеурочная деятельность осуществляется в формах, отличных от урочных, в виде разовых и краткосрочных мероприятий, постоянных мероприятий и курсов. При реализации внеурочной деятельности могут использоваться аудиторные и внеаудиторные формы образовательно-воспитательной деятельности. Формы внеурочной деятельности представляются в деятельностных формулировках, что подчеркивает их практико-ориентированные характеристики.

2.7. Внеурочная деятельность реализуется Центром образования как самостоятельно, так и посредством сетевых форм реализации образовательных программ, привлекая ресурсы организаций дополнительного образования, культуры и спорта и других партнеров.

2.8. При организации внеурочной деятельности обучающихся в центре образования используются учебные кабинеты, общешкольные помещения, другие помещения.

2.9. Для недопущения перегрузки обучающихся допускается перенос образовательной нагрузки, реализуемой через внеурочную деятельность, на периоды каникул на уровне начального, основного общего и среднего общего образования. Внеурочная деятельность в каникулярное время может реализовываться в формах занятий в лагере с дневным пребыванием на базе Центра образования, в туристических походах, экспедициях, поездках и других.

- 2.10. Для организации внеурочной деятельности в центре образования разрабатываются рабочие программы курсов внеурочной деятельности и планы внеурочной деятельности, которые утверждаются в составе основной образовательной программы соответствующего уровня образования (далее – ООП/АОП
- 2.11.).
- 2.8. Рабочие программы курсов внеурочной деятельности разрабатываются в соответствии с правилами, установленными Положением о рабочей программе.

3. Правила разработки плана внеурочной деятельности

- 3.1. План внеурочной деятельности (далее – план) является основным организационным механизмом реализации основных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования. План определяет состав и структуру направлений, формы организации и объем внеурочной деятельности. Предельно допустимый объем недельной нагрузки в плане независимо от продолжительности учебной недели для нормально развивающихся обучающихся не может превышать 10 часов.
- 3.2. Объем недельной нагрузки для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья должен составлять суммарно 10 часов в неделю на обучающегося, из которых не менее 5 часов должны отводиться на обязательные занятия коррекционной направленности с учетом возрастных особенностей обучающихся и их физиологических потребностей.
- 3.3. План должен включать состав и структуру направлений, формы организации, объем внеурочной деятельности для обучающихся с учетом интересов обучающихся и возможностей организации, осуществляющей образовательную деятельность. План составляется в форме таблицы.
- 3.4. План составляет заместитель директора по учебно-воспитательной работе отдельно для каждого уровня общего образования. **План формируется на нормативный срок освоения образовательной программы.**
- При формировании плана обязательно учитываются:
- возможности Центра образования и запланированные результаты образовательных программ (ООП/АОП);
 - индивидуальные особенности, образовательные потребности и интересы обучающихся, запросы родителей (законных представителей);
 - предложения педагогических работников и содержание планов классных руководителей, перечень образовательных событий, рекомендованных Минпросвещения.
- 3.5. Проект плана в составе основных ООП /АОП подлежит согласованию с педагогическим советом Центра образования.
- 3.6. Изменения в план вносятся с целью корректировки запланированных объемов нагрузки и приведения его в соответствие с действующим законодательством. План подлежит ежегодному обновлению в целях учета интересов и потребностей обучающихся, их родителей (законных представителей). Для этого во втором полугодии текущего года изучаются запросы участников образовательных отношений. Педагогические работники анализируют потребности обучающихся с помощью диагностики познавательной активности, классные руководители проводят родительские собрания. Для обучающихся

1-х классов выбор рабочих программ курсов внеурочной деятельности предлагается родителям (законным представителям) будущих первоклассников на установочном родительском собрании.

- 3.7. Изменения в план вносятся в порядке, указанном в пункте 3.5 настоящего Положения.
- 3.8. На реализацию плана внеурочной деятельности:
- 1 час в неделю отводится на внеурочное занятие «Разговоры о важном». Главная цель занятий - развитие ценностного отношения школьников к своей родине - России, населяющим ее людям, ее уникальной истории, богатой природе и великой культуре.
 - от 2 до 4 часов на внеурочную деятельность по учебным предметам (включая занятия физической культурой и углубленное изучение предметов) еженедельно;
 - от 1 до 2 часов на внеурочную деятельность по формированию функциональной грамотности еженедельно;
 - от 1 до 2 часов на внеурочную деятельность по развитию личности, ее способностей, удовлетворения образовательных потребностей и интересов, самореализации обучающихся еженедельно;
 - от 2 до 4 часов на деятельность ученических сообществ и воспитательные мероприятия еженедельно, при этом при подготовке и проведении коллективных дел масштаба ученического коллектива или общешкольных мероприятий за 1–2 недели может быть использовано до 20 часов (бюджет времени, отведенного на реализацию плана внеурочной деятельности);
 - 1 час в неделю на формирование профориентационных знаний у обучающихся;
 - от 2 до 3 часов на организационное обеспечение учебной деятельности, осуществление педагогической поддержки, социализации обучающихся и обеспечение их благополучия еженедельно.
- 3.9. В зависимости от решения педагогического коллектива, родительской общественности, интересов и запросов детей и родителей в образовательной организации могут реализовываться различные модели плана внеурочной деятельности:
- модель плана с преобладанием учебно-познавательной деятельности, когда наибольшее внимание уделяется внеурочной деятельности по учебным предметам и организационному обеспечению учебной деятельности;
 - модель плана с преобладанием педагогической поддержки обучающихся и работы по обеспечению их благополучия в пространстве общеобразовательной организации;
 - модель плана с преобладанием деятельности ученических сообществ и воспитательных мероприятий.
- 3.10. Выделение часов на внеурочную деятельность может различаться в связи с необходимостью преодоления противоречий и разрешения проблем, возникающих в том или ином ученическом коллективе.
- 3.11. Изменения в план вносятся с целью корректировки запланированных объемов нагрузки и приведения его в соответствие с действующим законодательством.

4. Порядок организации разовых и краткосрочных мероприятий внеурочной деятельности

- 4.1. Разовые и краткосрочные мероприятия организуют и реализуют педагогические работники, назначенные приказом директора Центра образования.
- 4.2. Срок реализации и объем мероприятия прописывается ответственным педагогическим работником в плане (сценарии) мероприятия в соответствии с содержанием плана внеурочной деятельности.
- 4.3. Педагогический работник составляет план (сценарий) мероприятия внеурочной деятельности в свободной форме. Содержание мероприятия внеурочной деятельности педагогический работник прописывает в соответствии с запланированными результатами основных образовательных программ общего образования.
- 4.4. Контроль реализации мероприятий осуществляет заместитель директора по воспитательной работе.

5. Порядок участия во внеурочной деятельности

- 5.1. Участие во внеурочной деятельности является обязательным для всех обучающихся начального, основного и среднего общего образования.
- 5.2. Для проведения мероприятия и занятий по курсам внеурочной деятельности допускается комплектование групп как из обучающихся одного класса, параллели классов, так и обучающихся разных возрастов, но в пределах одного уровня образования. При наличии необходимых ресурсов возможно деление одного класса на группы. Комплектование групп обучающихся по каждому курсу внеурочной деятельности осуществляется приказом директора Центра образования ежегодно до начала учебного года. Наполняемость группы устанавливается от 8 человек.
- 5.3. Внеурочная деятельность может реализовываться как через проведение регулярных еженедельных внеурочных занятий с обучающимися, так и организацию занятий крупными блоками - «интенсивами» (походы, экспедиции, экскурсии и т.д.).
- 5.4. Продолжительность занятий – 40 минут. Продолжительность занятий внеурочной деятельности регламентируется действующими СанПиН.
- 5.5. Занятия внеурочной деятельностью проводятся в соответствии с расписанием, утверждённым директором МБОУ ЦО № 31 им. Р.П. Стащенко.
- 5.6. Учет занятости обучающихся внеурочной деятельностью осуществляется педагогическим работником в электронном классном журнале.
- 5.7. Содержание записей в электронном журнале должно соответствовать содержанию рабочей программы внеурочной деятельности (разделу «календарно-тематическое планирование») и тематике проводимого занятия.
- 5.8. Контроль за заполнением документации, фиксирующей проведение занятий внеурочной деятельности (электронные журналы) осуществляют педагоги, ведущие занятия внеурочной деятельности.
- 5.9. Организацией, координацией и контролем занятий внеурочной деятельностью обучающихся конкретного класса занимается классный руководитель, который:
 - доводит до сведения родителей (законных представителей) информацию о реализуемых в образовательной организации рабочих программах внеурочной деятельности;
 - координирует (вносит предложения) по формированию графика проведения занятий внеурочной деятельностью;

- осуществляет контроль за посещаемостью обучающимися занятий в соответствии с утвержденным расписанием;
- осуществляет взаимосвязь между родителями (законными представителями) обучающихся и учителями - предметниками по вопросу организации внеурочной деятельности, включая оценку образовательных достижений обучающихся в рамках обучения по образовательным (рабочим) программам внеурочной деятельности.

5.10. . Общее руководство и контроль за внеурочной деятельностью в центре образования осуществляет заместитель директора на основе своих должностных обязанностей: оценку содержания и качества программ внеурочной деятельности, разработку, согласование (утверждение) планов внеурочной деятельности и расписания проведения занятий внеурочной деятельности, системы оценивания результатов освоения рабочих программ внеурочной деятельности обучающимися.

6. Об организации занятий «Разговоры о важном»

- 6.1. В соответствии с письмом Минпросвещения Российской Федерации от 17.06.2022 года №03-871 в рамках внеурочной деятельности обучающихся образовательная организация вводит еженедельные информационно-просветительские занятия патриотической, нравственной и экологической направленности «Разговоры о важном» (34 часа в учебном году).
- 6.2. «Разговоры о важном» проводятся для обучающихся 1-11 классов первым уроком по понедельникам еженедельно.
- 6.3. В целях организации и проведения занятий «Разговоры о важном» для обучающихся центра образования является:
- воспитание активной гражданской позиции, духовно-нравственное и патриотическое воспитание на основе национальных ценностей;
 - совершенствование навыков общения со сверстниками и коммуникативных умений;
 - повышение общей культуры обучающихся, углубление их интереса к изучению и сохранению истории и культуры родного края, России;
 - развитие навыков совместной деятельности со сверстниками, становление качеств, обеспечивающих успешность участия в коллективной деятельности;
 - формирование культуры поведения в информационной среде.
- 6.4. Методические материалы для общеобразовательной организации цикла еженедельных занятий, включающие сценарий занятия, методические рекомендации по его проведению, интерактивный визуальный контент, разрабатываются на федеральном уровне для обучающихся 1-2, 3-4, 5-7, 8-9, 10-11 классов и размещены на портале «Единое содержание общего образования» в разделе «Внеурочная деятельность».
- 6.5. Для каждой возрастной группы разработан полный пакет материалов, включающий: сценарий занятия, методические рекомендации для учителя, видеоролик, интерактивные задания, презентационные материалы, плакат, а также инструкции и дополнительные материалы к занятию.
- 6.6. Основным форматом проведения внеурочного занятия является разговор, или беседа с обучающимися.

6.7. Основные темы занятий «Разговоры о важном» связаны с важнейшими аспектами жизни человека в современной России: знанием родной истории и пониманием сложностей современного мира, техническим прогрессом и сохранением природы, доброжелательным отношением к окружающим и ответственным отношением к собственным поступкам ориентацией в мировой художественной культуре и повседневной культуре поведения.

7. Об организации занятий «Россия – мои горизонты»

7.1. В соответствии с письмом Министерства просвещения РФ от 17 августа 2023 г. N ДГ1773/05 «О направлении информации» в рамках внеурочной деятельности обучающихся образовательная организация вводит еженедельные информационно-просветительские занятия профориентационной направленности «Россия – мои горизонты» (34 часа в учебном году).

7.2. «Россия – мои горизонты» проводятся для обучающихся 6-11 классов первым уроком по четвергам еженедельно.

7.3. Программа содержит:

- занятия, содержащие профориентационные диагностики (диагностику склонностей, диагностику ГПС, диагностику способностей, личностных особенностей и др.);
- профориентационные уроки;
- занятия, посвященные изучению отраслей экономики;
- рефлексивные занятия, моделирующие онлайн-профпробы в КИК "Конструктор будущего".

7.4. Часть занятий (не более 17 академических часов из 34) включает региональный компонент. Материалы занятий утверждены региональным органом исполнительной власти в сфере образования и согласованы с Фондом Гуманитарных Проектов (федеральным оператором реализации профориентационного минимума) и размещены на цифровом ресурсе федерального оператора.

7.5. Региональный компонент содержит занятия, посвященные изучению региональной образовательной среды и региональной специфики рынка труда, а также знакомство с работой служб занятости и социальной защиты.

7.6. Программа внеурочной деятельности может быть дополнена вариативным компонентом на усмотрение Центра образования, включающим: проектную деятельность обучающихся, профориентационные тестирования, беседы, дискуссии, мастер-классы, коммуникативные деловые игры; консультации педагога и психолога; конкурсы профориентационной направленности (в т.ч. чемпионаты «Абилимпикс», «Профессионалы» и др.); уроки «Шоу профессий».

7.7. Для каждой возрастной группы разработан полный пакет материалов, включающий: сценарий занятия, методические рекомендации для учителя, видеоролик, интерактивные задания, презентационные материалы, плакат, а также инструкции и дополнительные материалы к занятию.

7.8. Основным форматом проведения внеурочного занятия является разговор, или беседа с обучающимися.

8. Особенности реализации мероприятий внеурочной деятельности с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

2.1. При реализации курсов внеурочной деятельности либо их отдельных частей центр образования может организовывать деятельность обучающихся с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

2.2. В рамках курсов внеурочной деятельности центр образования вправе организовывать в дистанционном режиме:

- проектные и исследовательские работы обучающихся;
- деятельность школьного научного общества;
- просмотр с последующим обсуждением записей кинокартин, спектаклей, концертов;
- посещение виртуальных экспозиций музеев, выставок, мастер-классов;
- общение со специалистами в сфере профессионального самоопределения и карьерного консультирования, представителями работодателей, сотрудниками научных организаций;
- просмотр видеолекций и образовательных сюжетов о современных достижениях науки и технологий;
- оздоровительные и спортивные мероприятия, в том числе физические разминки и гимнастику, занятия с тренерами и спортсменами;
- мастер-классы, развивающие занятия, консультации, тренировки, тематические классные часы, конференции и другие активности, проводимые в режиме реального времени при помощи телекоммуникационных систем.

2.3. При реализации мероприятий внеурочной деятельности с применением дистанционных образовательных технологий Центр образования самостоятельно определяет соотношение объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогических работников с обучающимися, и занятий с применением дистанционных технологий.

2.4. Для реализации курсов внеурочной деятельности с применением дистанционных образовательных технологий Центр образования:

- своевременно доводит до сведения обучающихся и родителей (законных представителей) обучающихся информацию о правилах участия во внеурочной деятельности;
- сообщает расписание запланированных дистанционных активностей обучающихся, наименования используемых технологических платформ и ресурсов, список рекомендованных сайтов и ресурсов;
- разъясняет формы представления результатов и достижений для учета;
- ведет учет участия обучающихся в активностях, проводимых по программам курсов внеурочной деятельности;
- обеспечивает возможность получения индивидуальных консультаций по запросам обучающихся и их родителей (законных представителей);
- организует деятельность руководителей проектных и исследовательских работ, обучающихся;
- оперативно информирует обучающихся и их родителей (законных представителей) об изменениях расписания или адресах подключения к мероприятиям, проводимым в режиме реального времени.

9. Учет достижений и промежуточная аттестация

- 9.1. Освоение программ курсов внеурочной деятельности на каждом уровне общего образования сопровождается учетом достижений и промежуточной аттестацией обучающихся в формах, определенных целевым разделом ООП (АОП) и (или) программой курса внеурочной деятельности.
- 9.2. Основными формами промежуточной аттестации обучающихся в рамках внеурочной деятельности являются:
 - учет накопленных результатов (оценок) обучающегося по итогам освоения курса внеурочной деятельности;
 - формирование портфолио;
 - выполнение письменной работы, проекта или творческой работы.
- 9.3. Центр образования вправе засчитать результаты освоения обучающимся образовательных программ в иных образовательных организациях и организациях, осуществляющих образовательную деятельность в соответствии с приказом Минобрнауки России, Минпросвещения России от 30.07.2020 № 845/369 «Об утверждении Порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность» и Положением о зачете результатов обучающихся.

10. Ответственность

- 10.1. Администрация Центра образования организует:
 - процесс разработки, рецензирования и утверждения программы внеурочной деятельности;
 - контроль выполнения программ внеурочной деятельности;
 - контроль ведения журналов внеурочной деятельности.
- 10.2. Педагогические работники несут ответственность, установленную законодательством и должностными обязанностями, за обеспечение требований ФГОС в части реализации рабочих программ внеурочной деятельности как части ООП НОО, АОП НОО, ООО и СОО.
- 10.3. Деятельность преподавателей регламентируется Уставом МБОУЦО № 31 им. Р.П. Стащенко, Правилами внутреннего распорядка, локальными актами Центра образования, должностными инструкциями.
- 10.4. Родители (законные представители) обучающихся несут ответственность за посещение занятий внеурочной деятельности обучающимися.
- 10.5. Обучающиеся несут ответственность за соблюдение требований Устава МБОУЦО № 31 им. Р.П. Стащенко, Правил внутреннего распорядка обучающихся и других локальных актов, регламентирующих организацию образовательных отношений в центре образования

11. Заключительные положения

- 11.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, принимается на Педагогическом совете и утверждается (либо вводится в действие) приказом директора МБОУ ЦО№ 31 им. Р.П. Стащенко.
- 11.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.
- 11.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.11.1 настоящего Положения.
- 11.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу