

ПЛАН
мероприятий по противодействию коррупции
в МБОУ ЦО №31 на 2026-2027 учебный год

№ п/п	Наименование мероприятий	Исполнители	Сроки
1	2	3	4
1. Разработка и совершенствование методической базы для проведения мероприятий антикоррупционного просвещения обучающихся, работников			
1.1	Изучение практики успешной реализации антикоррупционных программ, а также опыта по вопросам повышения уровня правосознания обучающихся, популяризации антикризисных стандартов поведения, образования и воспитания, направленного на формирование антикоррупционного поведения обучающихся	Заместитель директора по ВР, Заместители директора по УВР	В течение года
1.2.	Разработка методических и информационно-разъяснительных материалов об антикоррупционных стандартах поведения для обучающихся	Заместитель директора по ВР	3 квартал 2026
2. Обеспечение реализации мер по антикоррупционному просвещению обучающихся			
2.1	Проведение открытых уроков и классных часов с участием сотрудников правоохранительных органов	Заместитель директора по ВР	В течение года
2.2	Организация участия в общественных акциях в целях антикоррупционного просвещения и противодействия коррупции, в том числе приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией 9 декабря	Заместитель директора по ВР	В течение года
2.3	Размещение на сайте центра образования методических и информационных материалов по антикоррупционному просвещению родителей	Заместитель директора по УВР	В течение года
2.4	Организация информационных выставок в библиотеках образовательного учреждения «Вместе против коррупции»	Заместитель директора по ВР, заведующая библиотекой	В течение года
2.5	Организация участия родительской общественности в вебинарах, с целью привлечения родителей к антикоррупционному просвещению обучающихся.	Заместитель директора по ВР	В течение года
2.6	Организация проведения анкетирования родителей (законных представителей) обучающихся по вопросам противодействия коррупции	Заместитель директора по ВР, заместители директора по ДР	1 раз в год
2.7	Проведение внеурочных мероприятий антикоррупционной направленности	Заместитель директора по ВР	В течение года

	(проведение конкурсов, круглых столов, семинаров)		
2.8	Поощрение обучающихся, принявших участие в работе научно-практических конференций, семинаров, круглых столов антикоррупционной направленности, проводимых на региональном уровне	Директор	В течение года
2.9	Развитие системы самоуправления в ОУ с учётом антикоррупционного просвещения	Заместитель директора по ВР	В течение года
2.10	Организация и проведение мероприятий по антикоррупционному образованию в части включения в программы учебных предметов дисциплин (модулей), направленных на решение задач формирования антикоррупционного мировоззрения, повышение правосознания и правовой культуры	Заместители директора по УВР	В течение года
3. Обеспечение информационной открытости деятельности МБОУ ЦО №31			
3.1	Предоставление информации о деятельности МБОУ ЦО №31 в соответствии с ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», законом РФ «Об образовании», законодательством Тульской области	Администрация	1 раз в год
3.2	Актуализация информации на стендах с нормативно правовыми документами, размещённых в учебных корпусах ОУ	Администрация	Ежегодно, до 1 сентября
3.3	Публичный отчёт директора МБОУ ЦО №31	Директор	По итогам года
3.4	Осуществление личного приёма граждан по вопросам проявления коррупции в ОУ	Директор	В течение года
3.5.	Отчёт о результатах самообследования МБОУ ЦО №31	Администрация	август
3.6	Информирования работников, родителей обучающихся о реализации антикоррупционной политики в МБОУ ЦО31	Администрация, комиссия	В течение года
3.7	Информирование обучающихся, родителей о «телефоне горячей линии», как составной части системы информирования руководства о противоправных действиях работников	Администрация, классные руководители	В течение года
3.8	Организация проведения анкетирования родителей обучающихся по вопросам противодействия коррупции	Комиссия	1 раз в год
4. Исследование (мониторинг) уровня коррупции и эффективности мер, принимаемых по её предупреждению			
4.1	Анализ обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции	Директор	В течение года
4.2	Проведение мониторинга должностных инструкций работников, локальных актов на предмет возможных конфликтов интересов	Комиссия	В течение года